

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI

Szolgáltató adatai:

SZERFER Bt.

Székhely és postacím: 1123 Budapest, Kékgolyó u 14. 4. em. 1.

Cégjegyzékszám: 01-06-730840

Adószám: 20629599-1-43

Bankszámlaszám: 11600006-00000000-52202131 (ERSTE Bank)

E-mail cím: sup@riversup.hu

Telefonszám: 30 341 8553

mint szervező, (továbbiakban Szervező vagy Szolgáltató)

I. ÁSZF HATÁLYA ÉS CÉLJA

- 1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: „ÁSZF”) tartalmazza a Szervező által szervezett bármely akár nyilvános, akár zártkörű SUP túráját (a továbbiakban a jelen I. pontban: Túra) meghirdetésére és lebonyolítására, valamint az azokon való részvételre vonatkozó általános szerződési feltételeket.
- 1.2. Az ÁSZF a Szervező és a vele a Túra vonatkozásában szerződést kötő partner (a továbbiakban: Partner vagy Megrendelő) között létrejövő jogviszony általános szerződési feltételeit tartalmazza.
- 1.3. Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdéseket illetően a Szervező tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos magyar jogszabályok és hatósági előírások, valamint a Polgári Törvénykönyvben foglalt rendelkezések és a megfelelően közzétett nemzetközi szerződések, szabványok kötelező erejű feltételei külön kikötés nélkül is irányadóak.
- 1.4. A jelen ÁSZF hatálya alá tartozó szerződések és azok teljesítése közben használt nyelv a magyar nyelv. A Felek közötti szerződés nyelve a magyar.
- 1.5. Az általános szerződési feltételek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik. Szolgáltató általános szerződési feltételeit a II. pontban meghatározott Honlapon teszi közzé és folyamatosan elérhetővé. A Megrendelő a II. pont szerinti Jelentkezés megkezdésével elismeri, hogy az ÁSZF-ben foglaltakat elfogadja és magára nézve kötelezőnek tartja, függetlenül attól, hogy a Szolgáltatást a maga vagy más személy számára rendelte meg.
- 1.6. A Megrendelő egyben tudomásul veszi azt is, hogy az ÁSZF feltételeit a Szolgáltató időről időre egészben vagy részben egyoldalúan módosíthatja, mindazon esetekben, amikor azt a gazdasági, szolgáltatási körülményekben beállt változások indokolják. A módosított ÁSZF-et a Szolgáltató a módosítás hatálybalépését megelőzően tizenöt nappal a Honlapon közzé teszi, amely közzététel alapján az minden Megrendelő részére közöltnek tekintendő. A közzététel során Szolgáltató köteles megjelölni a hatályba lépés időpontját is. Amennyiben a Megrendelő a Szolgáltató szolgáltatásait továbbra is használja, az egyben azt is jelenti, hogy a módosított ÁSZF-et elfogadta, magára nézve kötelezőnek fogadja el. A már megkötött szerződésekre az ÁSZF módosítása nem hat ki.

II. SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE, TECHNIKAI LÉPÉSEK

2.1. A szerződés a Megrendelő megrendelésével és annak a Szervező általi elfogadásával, visszaigazolásával jön létre. A Szolgáltató Honlapján látható információk tehát nem minősülnek ajánlattételnek, csak ajánlattételre történő felhívásnak.

2.2. Jelentkezés

2.2.1. (Jelentkezés a honlapon keresztül)

A Megrendelő a Szervező alábbi kifejtett szolgáltatásait a Szervező által üzemeltetett www.riversup.hu weboldalon (a továbbiakban: „Honlap”) keresztül, elektronikus úton rendelheti meg (a továbbiakban: „Megrendelés”). A Megrendelés úgy történik, hogy a Megrendelő az adott túrához, mint szolgáltatáshoz kapcsolódó Jelentkezés űrlapot a szükséges adatok (lásd később) megadásával kitölti, és a mindenkor ÁSZF megismerését és elfogadását rögzítő jelentkezését a Honlap használatával a Szervezőnek elküldi.

2.2.1.1. A Jelentkezési lapon megadandó adatok az alábbiak:

- Megrendelő személyes adatai:
 - magánszemély esetén: név, lakcím
 - jogi személy esetén: név, székhely, cégjegyzékszám, adószám, képviselő neve, beosztása
- Megrendelő (képvisező) elérhetőségei: email-cím, telefonszám
- a Túrán résztvevők száma (felnőtt és 18 éven aluli gyermek bontásban, a gyermekek életkorának a megjelölésével)

2.2.1.2. A Jelentkezési lapon a Megrendelő köteles rögzíteni továbbá, hogy az adott túrához tartozó alábbi adatokat tudomásul vette: Túra helyszíne, Túra időpontja, Találkozóhely, Találkozó időpontja, részvételi díj résztvevőnként.

2.2.2. (Jelentkezés email-en keresztül)

A jelentkezés a Szervező sup@riversup.hu email címére megküldött email útján is történhet. A jelentkezés ebben az esetben akkor tekintendő érvényesnek, ha az email tartalmazza a fenti 2.2.1.1. és 2.2.1.2. pontban foglalt adatokat illetve nyilatkozatot.

2.2.3. (A jelentkezés visszaigazolása)

A jelentkezés megérkezését a Szervező e-mailben haladéktalanul visszaigazolja Megrendelő részére, amely e-mail tartalmazza a Megrendelő által megjelölt specifikációkat is. Az értesítés igazolja, hogy a jelentkezés a Szervezőhöz az értesítésben szereplő tartalommal megérkezett. A jelen bekezdésben jelzett értesítés a jelentkezés beérkezéséről azonban még nem minősül elfogadó nyilatkozatnak, és nem hozza létre a szerződést a Megrendelő és a Szervező között.

2.3. Jelentkezés (megrendelés) elfogadása/visszaigazolása, szerződés létrejötte

A szerződés Megrendelő és a Szervező között akkor jön létre, amikor a Szervező a Megrendelő megrendelését elfogadja és visszaigazolja (a továbbiakban: „Visszaigazolás”). A Visszaigazolás tartalmazza a 2.2.1.1. és 2.2.1.2. pontban foglalt adatokat, a részvételi díj pontos összegét, a fizetendő foglaló továbbá (link formájában) a szervező mindenkor általános szerződési feltételeit. A visszaigazolás a Megrendelő által a jelentkezés űrlapon

megadott e-mail címre, email-ben történt jelentkezés esetén a jelentkezést tartalmazó email címére kerül megküldésre. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szervező által a Megrendelőnek a jelentkezés során megadott e-mail címre megküldött e-mail üzenete a Megrendelő által az elküldést követő 5 percen belül hozzáfértnak minősül akkor is, ha azt a Megrendelő nem nyitja meg vagy esetlegesen az e-mailt azért nem lehet kézbesíteni, mert a Megrendelő postafiókja megtelt vagy az a Megrendelő spam fiókjába került. Hasonlóképpen a Megrendelő felelőssége, hogy az e-mail fiókjába be tudjon lépni, tehát nem mentesíti az adott felet az, hogy a felhasználói fiókjába önhibájából nem tud belépni.

A visszaigazolás tartalmát a Megrendelő köteles ellenőrizni. Ha a visszaigazolás tartalma a megrendelés tartalmától eltér, és az eltérést a Megrendelő három napon belül nem jelzi vagy nem kifogásolja, akkor a szerződésre a Visszaigazolás tartalma az irányadó. Amennyiben a Megrendelő bármilyen fizetést teljesít, az úgy tekintendő, hogy a visszaigazolásban szereplő tartalmú szerződést nem kifogásolja.

A szerződés nyelve a magyar. A szerződés írásban megkötött szerződésnek minősül, amelyet a Szolgáltató tárol. A Szervező tekintetében magatartási kódex nincsen.

A szerződés létrejötte tekintetében a Honlap, illetve az elektronikus platform használatáért a Szolgáltató külön díjat nem számít fel azzal, hogy a Megrendelőt adott esetben az internetszolgáltatójával szemben terhelheti fizetési kötelezettség.

2.4. Adatbeviteli hibák javítása (honlapon keresztül történő jelentkezés esetén)

A beküldést megelőzően a Honlap tájékoztatja a Megrendelőt a bevitt adatokról, amelyet a Megrendelő helyesbíthat adatbeviteli hiba esetén. A Jelentkezés csak az ismételt jóváhagyás esetén minősül benyújtottnak.

Ennek megfelelően a Megrendelőnek a Jelentkezés véglegesítése előtt folyamatosan lehetősége van az általa bevitt adatok módosítására. A törlés gomb megnyomásával az addig bevitt adatok teljes egészében törölhetőek. A Megrendelő felelőssége, hogy az általa megadott adatok pontosan kerüljenek bevitelre, hiszen az általa megadott adatok alapján jön létre a felek között a szerződés.

III. RÉSZVÉTELI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 3.1. A részvételi díj az adott túránál szerepel résztvevőkre számolva. Ez azt jelenti, hogy a részvételi díj az adott túránál szereplő személyenkénti részvételi díj összege szorozva a résztvevők számával. Ezen összeg bruttó összeg. A Foglaló összege a teljes részvételi díj 10%-a. A teljes részvételi díjat a Visszaigazolás tartalmazza.
- 3.2. A részvételi díj a résztvevők részére nyújtott felszerelés (SUP deszka, evező, mentőmellény) használatát, a Túrán résztvevők alapszintű betanítását és a túravezetést foglalja magában, nem tartalmazza azonban a túra helyszínére utazás költségeit. A Felek megállapodnak abban, hogy a részvételi díj tekintetében a Szervezőt nem terheli visszatérítési kötelezettség abban az esetben, ha a Megrendelő által meghatározott résztvevők nem mindegyike jön el a Túrára.
- 3.3. A Foglalónak vagy a teljes részvételi díjnak a Visszaigazolástól számított három munkanapon belüli megfizetése a szerződés hatályba lépésének feltétele. Amennyiben a

Megrendelő a Foglalo összegét három munkanapon túl fizeti meg és a Foglalo összegét a Szervezo tova bbi három munkanapon belül nem fizeti vissza a Megrendelő részére, a Megállapodás hatályban lévőnek tekintendő.

A részvételi díjnak a Foglalon felüli részét a Megrendelő legkésőbb az adott túra kezdetéig köteles megfizetni a Szervezo részére. A túra kezdetekor is lehetőség van a hátralékos díj készpénzben történő megfizetésére.

- 3.4. A túrán való részvétel feltétele a jelen megállapodás szerinti teljes részvételi díj megfizetése (a Szervezo bankszámláján történő jóváírás, vagy készpénzben történő megfizetés), mely alól nem jelent kivételt, ha a Megrendelő által meghatározott résztvevők nem mindegyike jön el a túrára.
Ezen szabály alól a Szervezo kivételesen eltekinthet azzal a megkötéssel, hogy a meg nem jelent személyre eső foglaló összege minden esetben a Szervezót illeti meg.
- 3.5. A szerződés a felek között a túra időpontjára vonatkozóan határozott időre jön létre, az határozatlan idejű szerződéssé nem alakul át.

IV. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

- 4.1. A Túrán csak az a Megrendelő által meghatározott, a túra leírásában megjelölt életkort betöltött személy vehet részt, aki
- a Találkozás időpontjára pontosan megérkezik a Találkozóhelyre,
 - aktívan részt vesz a sporteszköz használatára és a SUP-olásra vonatkozó alapvető vízi közlekedési szabályokra vonatkozó betanításon,
 - tud úszni,
 - nincs semmilyen olyan betegsége, amely a Túrán való aktív részvételben akadályozná és/vagy veszélyt jelentene a túrán részt vevő bármely más személyre
 - nincs bódult állapotban ("alkohol, kábítószer, illetve gyógyszer vagy más hasonló anyag fogyasztásának következtében fellépő, külön jogszabályban meghatározottak és a kialakult gyakorlat szerint megállapítandó állapot")
 - sportolásra alkalmas állapotban van, nincs kimerült állapotban ("nem kielégítő pihenés vagy betegség miatt fellépő, a magatartási normától való eltérésben és a reakcióidő növekedésében megnyilvánuló állapot")
 - a Túra helyszínén kitölti és aláírja a részvételi megállapodást.
- A fenti c.), d.), e.) és f.) pontban meghatározott körülményeket a Szervezo, illetve a túravezető a nyilvánvalóan látható eseteken kívül (pl. amennyiben a résztvevő láthatóan ittas állapotban van) csak a résztvevő saját felelős nyilatkozata alapján vizsgálja.
- 4.2. Bármely feltétel hiányában a Szervezo, illetve a túravezető a Túrán való részvételt megtagadhatja.
- 4.3. A Találkozóhelyen történő megjelenés és eljutás a Megrendelő felelőssége és költsége. A sporteszközöket a Találkozóhelyre a Szolgáltató szállítja le.

V. A TÚRA LEMONDÁSA

- 5.1. Arra a tényre tekintettel, hogy a SUP túrák megtartása az időjárási- és vízállási körülményeknek rendkívül kitett, a Felek a szokásosnál szélesebb körű lemondási (elállási) jogot biztosítanak a Szervezőnek.

A Szervező a Túra megkezdését megelőzően bármikor, sőt váratlan, előre nem látható esetben a Túra kezdetekor is jogosult a Túra lemondására abban az esetben, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a Túra biztonságosan nem tartható meg.

Ebben az esetben úgy tekintendő, hogy a szerződés lehetetlenült olyan okból, amelyért egyik fél sem felelős. Ebben az esetben a már megfizetett részvételi díj a Megrendelő részére visszajár azzal, hogy a Megrendelő a foglaló kétszeres összegére nem jogosult. Ilyen esetben a Szervező nem köteles semmilyen költségtérítést vagy kártérítést fizetni a Megrendelő részére még akkor sem, ha Túra lemondása a helyszínen történt.

A Túra lemondásáról (amennyiben az nem a helyszínen történik) a Szervező írásban (e-mail) értesíti a Megrendelőt.

- 5.2. A Megrendelő a létrejött szerződéstől legkésőbb a Túra időpontját megelőző 30. napig a szerződéstől büntetlenül elállhat, ebben az esetben a Foglaló a Megrendelő részére visszajár.
- 5.3. A Megrendelő legkésőbb a Túra időpontját megelőző tizedik napig a foglaló összegének megfelelő, legkésőbb a túra időpontját megelőző ötödik napig pedig a foglaló kétszeres összegének megfelelő bánatpénz megfizetése esetén jogosult a Szerződéstől elállni. A már megfizetett foglaló a bánatpénzbe beszámít. Amennyiben az elállás az 5.2. pont szerinti határidőben történik, úgy az 5.2. pont irányadó.

Egyéb esetben a Megrendelő elállásra nem jogosult, és a teljes részvételi díjat köteles megfizetni abban az esetben is, ha által meghatározott résztvevők a Túrán nem vesznek részt.

VI. KÁRFELELŐSSÉG

- 6.1. A Túra végén az eszközöket a túravezető a visszavételkor megvizsgálja és amennyiben az eszközöket, vagy azok valamelyikét a résztvevő visszaszolgáltatni nem tudja vagy használatra alkalmatlan (és gazdaságosan nem javítható) állapotban szolgáltatja vissza köteles az eszközök részvételi megállapodásban meghatározott értékét a Szervező részére megfizetni. A használatra alkalmatlan állapotban visszaszolgáltatott eszközöket a résztvevő megtarthatja, amennyiben azok értékét megfizette. Amennyiben az eszközöket, vagy azok valamelyikét a résztvevő nem az átvételkori állapottal azonos állapotban szolgáltatja vissza a Szervező részére, az eszközökben keletkezett károkat a résztvevő köteles a Szervező részére megfizetni.

A sérült vagy elveszett eszközök átvételéről a túravezető és az érintett résztvevő jegyzőkönyvet vesznek fel, és a sérüléseket fényképekkel dokumentálják.

- 6.2. A Szolgáltató kizárja felelősségét:
- az internetes hálózatban történő működési hibáért, a Honlap használatának ezen hibákon alapuló akadályoztatásáért, zavaraiért és az ezekből adódó következményekért,
 - valamely adat, vagy akár elküldött, akár fogadott e-mail elvesztéséért, meg nem érkezéséért, késlekedéséért és az ebből adódó következményekért,

- akár a küldő akár a fogadó oldalán a spam-szűrő túlzott aktivitása miatt a leveleknek Spam (levélszemét) stb. mappába kerüléséért, illetve az ebből adódó következményekért, esetleges elvesztésért, törlésért,
- valamely kommunikációs vonalban történő bármilyen meghibásodásért, akár a küldő, akár a fogadó oldalán, akár a közbeeső csatornák bármelyikén,
- bármely az ügylet során használt szoftver nem megfelelő működéséért,
- bármilyen rendszer vagy programhiba, rendkívüli esemény, vagy technikai hiba következményeiért.

VII. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÁS ÉS HOZZÁJÁRULÁS

- 7.1. Szervező tájékoztatja a Megrendelőt, hogy az adatkezelés jogalapja a GDPR (az EU 2016/679 számú Általános Adatvédelmi Rendelete) 6. cikk (1) bek. b) és f) pontja. Az adatkezelés célja a jelen megállapodás teljesítése. Az adatkezelés további célja a felek közötti esetleges jogvita során a Szervezőnek a kártérítés érvényesítéséhez fűződő jogos érdekeinek érvényesítése.
- 7.2. Az adatkezelés részleteiről és az érintetti jogokról a Szervező a www.riversup.hu honlapon fellelhető adatkezelési tájékoztató ad bővebb tájékoztatást.
- 7.3. A Megrendelő vagy a résztvevő email címére a Szervező abban az esetben küld a SUP eszközök bérbeadása illetve SUP túrák szervezése körében promóciós ajánlatokat, amennyiben ehhez a Megrendelő vagy a résztvevő írásban kifejezetten hozzájárul.

VIII. PANASZKEZELÉS

- 8.1. A Megrendelő panaszát e-mailben a sup@riversup.hu e-mail címre megküldve vagy postai úton a 1123 Budapest, Kékgolyó u 14. 4. em. 1. postacímre küldheti meg a Szolgáltató részére. A Megrendelő panaszát a Túra során szóban is előadhatja.
- 8.2. A Szolgáltató köteles 30 napon belül a 8.1. pont szerinti panaszt kivizsgálni, és ennek eredményéről a Megrendelőt tájékoztatni.
- 8.3. A fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvény szerinti magatartási kódex nem áll rendelkezésre.
- 8.4. A Szolgáltatóval szemben felmerülő vitás ügyek (jogvita) egyszerű, gyors, bíróságon kívüli rendezése céljából a Megrendelő békéltető testület eljárását kezdeményezheti. A Szolgáltatót a békéltető testületi eljárásban együttműködési kötelezettség terheli. A Szolgáltató székhelye szerint illetékes békéltető testület: Budapesti Békéltető Testület; székhelye: 1016 Budapest, Krisztina körút 99. III. emelet 310.; levelezési cím: 1253 Budapest, Pf.:10.
- 8.5. Amennyiben a Megrendelő fogyasztói jogainak megsértését észleli, panasszal fordulhat a lakóhelye szerint illetékes fogyasztóvédelmi hatósághoz. A panasz elbírálását követően a hatóság dönt a fogyasztóvédelmi eljárás lefolytatásáról.

- 8.6. A Megrendelő jogosult az Európai Unió online vitarendezési platformját is igénybe venni a <https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=HU> weboldalon.
- 8.7. A Szolgáltató az általa történő hibás teljesítés esetére tájékoztatja a Megrendelőt arról, hogy hibás teljesítés alapján a Megrendelőt kellékszavatosság, a termékszavatosság és a jótállás illeti meg. A hibás teljesítés esetére a Megrendelő által igénybe vehető előbbiekben jelzett eszközöket és ezek jelentését, a köztük lévő különbségeket – a 45/2014. (II. 26.) kormányrendelet 3. mellékletének megfelelően – a jelen ÁSZF 1. számú melléklete tartalmazza, a tájékoztatóban jelzett vállalkozás a Szolgáltató, a fogyasztó pedig a Megrendelő.

VIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 7.1. A Felek rögzítik, hogy a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet alapján a Megrendelő nem gyakorolhat elállási jogot, tekintettel arra, hogy a Szervező szolgáltatása szabadidős tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatás és a szerződésben meghatározott teljesítési határnap (a túra időpontja) kerül megjelölésre.
- 7.2. A Honlapot és a rajta elhelyezett tartalmat a szerzői jog védi. A szerzői jogi jogosultja az Szolgáltató. A honlapon feltüntetett szolgáltatások, valamennyi megjelenített tartalom szellemi alkotásnak minősül, aminek (akár annak bármely részének) bármely felhasználása, másolása, sokszorosítása a jogosult engedélye nélkül tiltott. Ezen jogokat a Szolgáltató magának tartja fenn. A Szolgáltató fenntartja minden jogát szolgáltatásának minden elemére, különös tekintettel a Honlap domain nevére, az ehhez tartozó aldomainekre, aloldalakra, és az internetes reklámfelületeire.
- 7.3. A Honlapra mutató linket a Megrendelő kizárólag csak a Szolgáltató előzetes hozzájárulásával helyezhet el honlapján vagy valamely közösségi portálon fenntartott profilján bárhol, azonban ebben az esetben sem keltheti az említett honlap vagy profil azt a látszatot, hogy az abban foglaltakat, az ott nyújtott szolgáltatást a Megrendelő nyújtja vagy ajánlja.
- 7.4. Felek kézbesítési fikció alkalmazásában állapodnak meg, oly módon, hogy az egymáshoz intézett és postai úton a jelen szerződésben rögzített (vagy annak módosulása esetén írásban közölt) címükre ajánlott levél formájában feladott írásbeli nyilatkozatukat a feladástól számított ötödik napon kézbesítettnek kell tekinteni.
- 7.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, illetve a magyar jog alkalmazandó.

Budapest, 2020. november 1.

**A kellékszavatosságról, a termékszavatosságról és a jótállásról szóló
mintatájékoztató
a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet. 3. sz. melléklete
alapján**

1. Kellékszavatosság

Milyen esetben élhet Ön a kellékszavatossági jogával?

Ön a Szolgáltató hibás teljesítése esetén a vállalkozással szemben kellékszavatossági igényt érvényesíthet a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint.

Milyen jogok illetik meg Önt kellékszavatossági igénye alapján?

Ön - választása szerint - az alábbi kellékszavatossági igényekkel élhet:

Kérhet kijavítást vagy kicserélést, kivéve, ha az ezek közül az Ön által választott igény teljesítése lehetetlen vagy a vállalkozás számára más igénye teljesítéséhez képest aránytalan többletköltséggel járna. Ha a kijavítást vagy a kicserélést nem kérte, illetve nem kérhette, úgy igényelheti az ellenszolgáltatás arányos leszállítását vagy a hibát a vállalkozás költségére Ön is kijavíthatja, illetve mással kijavíttathatja vagy - végső esetben - a szerződéstől is elállhat.

Választott kellékszavatossági jogáról egy másikra is áttérhet, az áttérés költségét azonban Ön viseli, kivéve, ha az indokolt volt, vagy arra a vállalkozás adott okot.

Milyen határidőben érvényesítheti Ön kellékszavatossági igényét?

Ön köteles a hibát annak felfedezése után haladéktalanul, de nem később, mint a hiba felfedezésétől számított kettő hónapon belül közölni. Ugyanakkor felhívom a figyelmét, hogy a szerződés teljesítésétől számított két éves elévülési határidőn túl kellékszavatossági jogait már nem érvényesítheti. Használt dolog esetén ez a határidő egy év, de legfeljebb egy év.

Kivel szemben érvényesítheti kellékszavatossági igényét?

Ön a vállalkozással szemben érvényesítheti kellékszavatossági igényét.

Milyen egyéb feltétele van kellékszavatossági jogai érvényesítésének?

A teljesítéstől számított hat hónapon belül a kellékszavatossági igénye érvényesítésének a hiba közlésén túl nincs egyéb feltétele, ha Ön igazolja, hogy a terméket, illetve a szolgáltatást a Szolgáltató vállalkozás nyújtotta. A teljesítéstől számított hat hónap eltelte után azonban már Ön köteles bizonyítani, hogy az Ön által felismert hiba már a teljesítés időpontjában is megvolt.

2. Termékszavatosság

Milyen esetben élhet Ön a termékszavatossági jogával?

Ingó dolog (termék) hibája esetén Ön - választása szerint - az 1. pontban meghatározott jogát vagy termékszavatossági igényt érvényesíthet.

Milyen jogok illetik meg Önt termékszavatossági igénye alapján?

Termékszavatossági igényként Ön kizárólag a hibás termék kijavítását vagy kicserélését kérheti.

Milyen esetben minősül a termék hibásnak?

A termék akkor hibás, ha az nem felel meg a forgalomba hozatalakor hatályos minőségi követelményeknek vagy pedig, ha nem rendelkezik a gyártó által adott leírásban szereplő tulajdonságokkal.

Milyen határidőben érvényesítheti Ön termékszavatossági igényét?

Termékszavatossági igényét Ön a termék gyártó általi forgalomba hozatalától számított két éven belül érvényesítheti. E határidő elteltével a jogosultságát elveszti.

Kivel szemben és milyen egyéb feltétellel érvényesítheti termékszavatossági igényét?

Termékszavatossági igényét kizárólag az ingó dolog gyártójával vagy forgalmazójával szemben gyakorolhatja. A termék hibáját termékszavatossági igény érvényesítése esetén Önnek kell bizonyítania.

A gyártó (forgalmazó) milyen esetben mentesül termékszavatossági kötelezettsége alól?

A gyártó (forgalmazó) kizárólag akkor mentesül termékszavatossági kötelezettsége alól, ha bizonyítani tudja, hogy:

- a terméket nem üzleti tevékenysége körében gyártotta, illetve hozta forgalomba, vagy
- a hiba a tudomány és a technika állása szerint a forgalomba hozatal időpontjában nem volt felismerhető vagy
- a termék hibája jogszabály vagy kötelező hatósági előírás alkalmazásából ered.

A gyártónak (forgalmazónak) a mentesüléshez elegendő egy okot bizonyítania.

Felhívom figyelmét, hogy ugyanazon hiba miatt kellékszavatossági és termékszavatossági igényt egyszerre, egymással párhuzamosan nem érvényesíthet. Termékszavatossági igényének eredményes érvényesítése esetén azonban a kicserélt termékre, illetve kijavított részre vonatkozó kellékszavatossági igényét a gyártóval szemben érvényesítheti.

3. Jótállás

Milyen esetben élhet Ön a kellékszavatossági jogával?

Hibás teljesítés esetén a az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról szóló 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendeletben meghatározott dolgok esetében a Szolgáltató jótállásra köteles.

Önt milyen jogok és milyen határidőn belül illetik meg jótállás alapján?

Mikor mentesül a vállalkozás a jótállási kötelezettsége alól?

A vállalkozás jótállási kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.

Felhívom a figyelmét, hogy ugyanazon hiba miatt kellékszavatossági és jótállási igényt, illetve termékszavatossági és jótállási igényt egyszerre, egymással párhuzamosan nem érvényesíthet, egyébként viszont Önt a jótállásból fakadó jogok az 1. és a 2. pontban meghatározott jogosultságoktól függetlenül megilletik.